

ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR
COMUNA SÂRBI
PRIMAR

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI SÂRBI
Privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public si privat
al comunei Sârbi, județul Bihor, pe anul 2025

Potrivit prevederilor art.289 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2001, privind Codul administrativ, Consiliul local și se prezintă anual de catre primar, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

În conformitate cu prevederile O.U.G nr.57/2001, privind Codul administrativ, raspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcatuiesc patrimoniul unitatii administrativ teritoriale revine conducatorului acesteia. Conform prevederilor prezentei ordonanțe, constituie patrimoniul comunei, bunurile mobile si imobile care apartjn domeniului public al comunei Sârbi, domeniului privat al acesteia, precum si drepturile si obligațiile cu caracter patrimonial.

Potrivit Legii nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, unitățile administrativ teritoriale, respectiv Consiliul Local exercita posesia, folosința si dispozitia asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public în limitele și în condițiile legii.

Scopul principal al inventarierii il constituie stabilirea situației reale a patrimoniului unității și cuprinde toate elementele patrimoniale, precum si bunurile si valorile deținute cu orice titlu, aparținand altor persoane juridice sau fizice, in vederea intocmirii bilanțului contabil care trebuie sa asigure o imagine clara și completa a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obtinute.

În conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată și a Ordinului nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, prin dispozitia primarului nr. 95/13.11.2025 a fost constituită comisia de inventariere, compusă din:

1. Popovici Florin Mădălin -președinte - viceprimar
2. Ghiurău Camelia -membru – referent de specialitate
3. Pop Otilia - membru – consilier
4. Ghiurău Florica-Gabriela - membru - inspector
5. Bițiș Nicușor-Felician – membru – consilier local
6. Praja Ioan -membru -consilier
7. Herman Nicolae - membru - consilier local

iar activitatea de inventariere s-a desfășurat in perioada 17.11.2025 - 15.12.2025 și au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă la nivelul lunii decembrie 2025.

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor banești și a altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosinta/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea căruia se află aceste bunuri, precum și pe deținatori de bunuri.

Inventarierea terenurilor s-a efectuat pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate al acestora, a documentatiei cadastrale și a altor documente potrivit legii, iar cladirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate si a dosarului tehnic al acestora.

În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate in curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect in parte, pe baza constatarii la fața locului, denumirea obiectivului si valoarea determinată potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentatia existentă (devize), precum și in funcție de volumul lucrarilor realizate la data inventarierii.

Investițiile puse in funcțiune total sau partial, carora nu li s-au intocmit formele de inregistrare ca

imobilizari corporale s-au înscris in liste de inventariere distincte.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma verificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei

**PRIMAR ,
HERMAN GAVRIL**

